

Jaarrekening 2023


van:

Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland

Zilverparkkade 16
8232 WJ Lelystad

Lelystad, 19 februari 2024

FAIRnumbers
Paraaf voor
waarmerkingsdoeleinden



INHOUD

JAARVERSLAG

1 Algemeen	1
2 Baten en lasten	2
3 Financiële positie	3
4 Samenstelling bestuur	4
	5

JAARREKENING

1 Balans	6
2 Staat van baten en lasten	7
3 Toelichting op de balans	9
4 Toelichting op de staat van baten en lasten	10
	16

BIJLAGEN

21

JAARVERSLAG

Aan het bestuur van:
Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland
Zilverparkkade 16
8232 WJ LELYSTAD

Lelystad 19 februari 2024
Betreft **jaarrekening 2023**

Geacht bestuur,

1 Algemeen

Algemeen

De Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland te Lelystad is per 23 december 2002 opgericht en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 39081532.

De stichting heeft ten doel het voorkomen, signaleren, in de openbaarheid brengen en bestrijden van alle vormen van discriminatie.

Opdracht en verantwoording

Op grond van de door u verstrekte opdracht hebben wij de administratie over het jaar 2023 van Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland gevoerd, gebaseerd op de door u verstrekte gegevens en ons anderszins bekende gegevens. Gebaseerd op deze administratie en met inachtneming van de wettelijke bepalingen hebben wij de jaarrekening 2023 van Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland te Lelystad samengesteld.

Hoewel Info del Mare de jaarrekening met de grootst mogelijke zorgvuldigheid heeft samengesteld, blijft het bestuur verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de aan deze jaarrekening ten grondslag liggende gegevens.

Vermogen van de stichting

Na verwerking van het saldo van baten en lasten over het jaar 2023 ter grootte van € -1.614 (2022: € 33.786) bedraagt het eigen vermogen van de stichting per 31 december 2023 € 110.131 (2021: € 111.745).

2 Baten en lasten

Uitgaande van de staat van baten en lasten over 2023 en 2022 geven de saldi van de staat van baten en lasten, waarbij de lasten zijn uitgedrukt in een percentage van de baten, het volgende beeld:

	2023		2022	
	€	%	€	%
Baten	556.813	100	569.442	100
Baten	556.813	100	569.442	100
Afschrijvingen	3.113	1	1.691	0
Personeelskosten	397.701	71	321.417	56
Huisvestingskosten	43.530	8	38.220	7
Bestuurskosten	655	0	1.230	0
Projectkosten	80.674	14	142.409	25
Stichtingskosten	33.856	6	30.689	5
Lasten	559.529	100	535.656	94
Saldo baten en lasten	-2.716	0	33.786	6

3 Financiële positie

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2023 met de overeenkomstige cijfers per 31 december 2022:

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	%	€	%
ACTIVA				
Vaste activa	17.479	10	16.153	10
Kortlopende vorderingen	20.995	11	93.962	55
Liquide middelen	144.107	79	59.559	35
	182.581	100	169.674	100

PASSIVA

Eigen vermogen	110.131	60	111.745	66
Kortlopende schulden en overlopende passiva	72.450	40	57.929	34
	182.581	100	169.674	100

Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Het werkkapitaal geeft een beeld omtrent de liquide positie over één jaar.

	2023 €	2022 €	Mutatie €
Kortlopende vorderingen	20.995	93.962	-72.967
Liquide middelen	144.107	59.559	84.548
Vlottende activa	165.102	153.521	11.581
Af: kortlopende schulden en overlopende passiva	72.450	57.929	14.521
Netto werkkapitaal	92.652	95.592	-2.940

4 Samenstelling bestuur

Het bestuur van Stichting Bureau Gelijke Behandeling is per 31 december 2023 als volgt samengesteld:

Voorzitter	A. Merkelbach
Secretaris	R. Hussien
Penningmeester	J.M.J. Meesters
Bestuurslid	E. Peterse
Bestuurslid	W.R.M.J. Meessen

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en graag bereid tot het verstrekken van nadere toelichting.

Hoogachtend,
INFO DEL MARE B.V.

Richard Kramer

JAARREKENING

Balans

	Toe- lichting	31-12-2023 €	31-12-2022 €
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	1		
Computerapparatuur		11.302	9.976
		11.302	9.976
Financiële vaste activa	2		
Overige langlopende vorderingen		6.177	6.177
		6.177	6.177
<u>Vlottende activa</u>			
Kortlopende vorderingen en overlopende activa	3		
Handelsdebiteuren		1.276	239
Overige vorderingen en overlopende activa		19.719	93.723
		20.995	93.962
Liquide middelen			
Kas		256	241
Bank		22.503	29.072
Spaarrekening ING		20.858	257
Spaarrekening ASN		100.490	29.989
		144.107	59.559
ACTIVA		182.581	169.674

Balans

	Toe- lichting	31-12-2023 €	31-12-2022 €
<u>Eigen vermogen</u>			
Eigen vermogen	4	110.131	111.745
		110.131	111.745
<u>Vreemd vermogen</u>			
Kortlopende schulden en overlopende passiva			
Schulden aan leveranciers		3.219	967
Te betalen belastingen		39.241	35.494
Overige schulden en overlopende passiva		29.990	21.468
		72.450	57.929
PASSIVA		182.581	169.674

Staat van baten en lasten

	Toe- lichting	2023	Begroot 2023	2022
		€	€	€
<u>Baten</u>				
Baten	6	556.813	506.425	569.442
		556.813	506.425	569.442
<u>Lasten</u>				
Personeelskosten	7	397.701	380.000	321.417
Afschrijvingen	8	3.113	3.500	1.691
Huisvestingskosten	9	43.530	49.000	38.220
Bestuurskosten	10	655	1.500	1.230
Projectkosten	11	80.674	44.175	142.409
Stichtingskosten	12	33.856	28.250	30.689
Som der lasten		559.529	506.425	535.656
Saldo		-2.716	0	33.786
Financiële baten en lasten	13	1.102	0	0
Saldo van baten minus lasten		-1.614	0	33.786
Dotatie continuïteitsreserve		-1.118	0	4.233
Bestemmingsreserve		0	0	-87
Bestemmingsreserve		0	0	0
Egalisatiereserve Lelystad		-997	0	23.385
Egalisatiereserve Almere		501	0	6.255

Toelichting op de balans

Aard van de bedrijfsactiviteiten

De stichting heeft ten doel het voorkomen, signaleren, in de openbaarheid brengen en bestrijden van alle vormen van discriminatie.

De stichting is statutair gevestigd te Lelystad en ingeschreven Kamer van Koophandel onder nummer 39081532.

Grondslagen van waardering en bepaling van het saldo baten en lasten

De jaarrekening is opgesteld overeenkomst de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De grondslagen van waardering en bepaling van het saldo baten en lasten zijn ten opzichte van het voorgaande jaar niet gewijzigd. De waarderingsgrondslagen zijn hierna uiteengezet bij de toelichting op de afzonderlijke balanshoofden.

Voor zover niets anders is vermeld, zijn de activa en de schulden opgenomen tegen nominale waarde.

Het saldo baten en lasten wordt bepaald door de opbrengstwaarde van de verrichte diensten te verminderen met de hieraan toe te rekenen kosten, rente en afschrijvingen, gewaardeerd tegen uitgaafprijzen. Ten aanzien van de posten begrepen in het overgehouden saldo baten en lasten geldt dat deze slechts zijn opgenomen indien en voor zover zij in het boekjaar zijn verwezenlijkt en dat met lasten en risico's is rekening gehouden die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar.

1 Materiële vaste activa

Waardering van de materiële vaste activa vindt plaats op basis van de aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur van de desbetreffende activa en zijn uitgedrukt in een percentage van de aanschafwaarde.

De mutaties in de materiële vaste activa in het boekjaar 2023 zijn hieronder samengevat:

Materiële vaste activa	Inventaris €	Computer- apparatuur €	Totaal €
Aanschafwaarde	985	17.358	18.343
Cumulatieve afschrijving	-985	-7.382	-8.367
Boekwaarde begin	0	9.976	9.976
Investeringen	0	4.439	4.439
Desinvesteringen	0	0	0
Afschrijvingen	0	-3.113	-3.113
Afschr. desinvesteringen	0	0	0
Mutaties boekwaarde	0	1.326	1.326
Aanschafwaarde	985	21.797	22.782
Cumulatieve afschrijving	-985	-10.495	-11.480
Boekwaarde einde	0	11.302	11.302

Er is geen waarde voor Inventaris aanwezig.

Voor Computeraaratuur wordt een afschrijvingspercentage gebruikt van 20% per jaar.

2 Financiële vaste activa

De leningen worden opgenomen tegen nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

De mutaties in de financiële vaste activa in het boekjaar 2023 zijn hieronder samengevat:

Overige langlopende vorderingen	Waarborgsom	Waarborgsom	Totaal
	Almere €	Lelystad €	€
Oorspronkelijke hoofdsom:	2.205	3.972	6.177
Cumulatieve aflossingen:	0	0	0
Boekwaarde begin:	2.205	3.972	6.177
Toename hoofdsom:	0	0	0
Aflossingen:	0	0	0
Mutaties boekwaarde:	0	0	0
Boekwaarde einde:	2.205	3.972	6.177

Bovengenoemde posten betreffen de waarborgsommen welke zijn voldaan bij het aangaan van de huur van de panden te Almere en Lelystad.

3 Kortlopende vorderingen

Vorderingen

Alle vorderingen hebben, evenals op 31 december 2022, een overeengekomen looptijd korter dan één jaar.

	2023 €	2022 €
Totaal debiteuren	1.276	239
	1.276	239

Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde huur	10.946	10.606
Nog te ontvangen subsidie Almere	0	81.592
Overlopende activaposten	3.153	1.525
Andere vorderingen	5.620	0
	19.719	93.723

Eigen vermogen van de stichting

Continuïteitsreserve

Het bestuur van Stichting heeft besloten een continuïteitsreserve aan te houden, voldoende om bij tegenvallende inkomsten transitiekosten uit te betalen conform CAO Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

Egalisatiereserve Gemeente Almere

In het jaar 2023 is gelet op het positieve saldo uit activiteiten gesubsidieerd door de Gemeente Almere € 501,- toegevoegd.

Egalisatiereserve Gemeente Lelystad

In het jaar 2023 is gelet op het positieve saldo uit activiteiten gesubsidieerd door de Gemeente Lelystad € 976,- onttrokken.

Het eigen vermogen bestaat uit het opgebouwde saldo van baten en lasten verminderd met incidentele posten. Het verloop van het eigen vermogen is als volgt weer te geven:

	2023	2022
	€	€
<hr/>		
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	44.046	39.813
Saldo baten minus lasten	-1.118	4.233
	<hr/> 42.928	<hr/> 44.046
Egalisatiereserve Gemeente Almere		
Stand per 1 januari	14.356	8.101
Saldo baten minus lasten	501	6.255
	<hr/> 14.857	<hr/> 14.356
Bestemmingsreserve overgangsregeling		
Stand per 1 januari	27.287	27.287
	<hr/> 27.287	<hr/> 27.287
Bestemmingsreserve dialoogactiviteiten Lelystad		
Stand per 1 januari	2.671	2.758
Saldo baten minus lasten	0	-87
	<hr/> 2.671	<hr/> 2.671
Egalisatiereserve Gemeente Lelystad		
Stand per 1 januari	23.385	23.385
Saldo baten minus lasten	-997	0
	<hr/> 22.388	<hr/> 23.385

5 Kortlopende schulden en overlopende passiva

Onder de kortlopende schulden bevinden zich, evenals op 31 december 2022, géén posten met overeengekomen looptijd die langer is dan 1 jaar.

Specificatie kortlopende schulden

	2023 €	2022 €
Schulden aan leveranciers:		
Handelscrediteuren	3.219	967
	3.219	967
Te betalen belastingen & pensioenpremies:		
Te betalen pensioenpremies	17.245	16.455
Te betalen loonheffing en premies SV	21.996	19.039
	39.241	35.494
Overige schulden en overlopende passiva:		
Loopbaanbudget	6.660	3.596
Reservering uren	0	3.920
Accountantskosten	3.500	3.600
Overschot subsidie	6.352	6.352
Overige	9.478	0
Administratiekosten	2.500	2.500
Huisvestingskosten	1.500	1.500
	29.990	21.468

Toelichting op de staat van baten en lasten

Hieronder worden de specifieke posten uit de staat van baten en lasten over 2023 nader toegelicht:

	2023 Begroot 2023		2022
	€	€	€
Totaal baten (6)			
Gemeente Lelystad - klachtbehandeling en registratie	66.975	62.522	61.454
Gemeente Lelystad - voorlichting en advisering	33.053	31.855	30.328
Gemeente Almere - klachtbehandeling en registratie	167.739	167.739	83.739
Gemeente Almere - voorlichting en advisering	82.780	82.780	81.592
Gemeente Zeewolde - klachtbehandeling en registratie	17.617	17.972	17.617
Gemeente Dronten - klachtbehandeling en registratie	32.000	33.035	32.348
Gemeente NOP - klachtbehandeling en registratie	36.996	36.996	36.639
Gemeente Urk - klachtbehandeling en registratie	9.796	16.526	10.049
LHBT - project Almere	13.686	10.000	9.926
LHBT - project Lelystad	47.325	45.000	59.827
Overige inkomsten (projecten)	2.815	500	2.137
Vergoedingen gastlessen en trainingen	2.425	1.500	2.251
Inkomsten stagemarkt Almere	0	0	16.544
Gemeente Almere - ADV Almere	0	0	81.592
Gemeente Lelystad - ADV Lelystad	0	0	28.860
Monitor	0	0	15.300
Gemeente Almere - overschot subsidie	0	0	-6.352
Provincie Flevoland - LHBTI website	0	0	5.591
Porteum antidiscriminatie	3.300	0	0
Veilige Wijken Almere	10.000	0	0
Veilige Wijken Lelystad	11.500	0	0
Pilot woningmarkt discriminatie	15.000	0	0
Almere Generatieproeverij	3.806	0	0
	556.813	506.425	569.442

Personeelskosten (7)

Brutolonen personeel	280.638	350.000	231.097
Sociale werkgeverslasten personeel	44.246	0	36.398
Mutatie extra uren	-3.920	0	575
Inhuur freelance	43.052	4.500	0
Pensioenpremies	25.070	0	22.085
Ziekteverzekering	8.106	5.000	6.123
Af: Uitkering ziekteverzekering	21.450	0	0
Vrijwilligers	3.017	2.000	1.770
Vitaliteitsbudget/deskundigheidsbevordering	3.319	0	5.121
Reiskosten	13.238	9.000	11.477
Kosten arbodiensten	-47	0	47
Overige personeelskosten	2.432	9.500	6.724
	397.701	380.000	321.417

Vervolg op volgende pagina.

Vervolg van vorige pagina.

	2023 Begroot 2023		2022
	€	€	€
Afschrijvingen (8)			
Afschrijving computerapparatuur	3.113	3.500	1.691
	3.113	3.500	1.691

Huisvestingskosten (9)

Huisvesting Almere	10.501	14.500	10.383
Huisvesting Lelystad	32.215	28.500	26.769
Schoonmaak/beheerk/kantine	814	6.000	1.068
	43.530	49.000	38.220

Bestuurskosten (10)

Bestuur	655	1.500	1.230
	655	1.500	1.230

Projectkosten (11)

Kosten LHBT-project Lelystad	8.211	9.000	10.231
Kosten Lelystaddialoog	0	0	87
Kosten LHBT-project Almere	1.635	4.000	7.830
WGA	25.914	21.000	90.368
Preventie Lelystad	4.286	2.500	4.327
Preventie Almere	11.071	6.500	12.178
Overige activiteiten en actualiteit	712	1.175	0
Stagemarkt Almere	0	0	15.476
Kosten website	0	0	1.125
Almere Campagne stagecampagne	0	0	787
Porteum antidiscriminatie	3.806	0	0
Veilige Wijken Almere	10.502	0	0
Veilige Wijken Lelystad	10.896	0	0
Pilot woningmarkt discriminatie	1.748	0	0
Almere Generatieproeverij	1.893	0	0
	80.674	44.175	142.409

Vervolg op volgende pagina.

Vervolg van vorige pagina.

Algemene/overige kosten (12)

	2023 Begroot 2023		2022
	€	€	€
Administratiekosten	8.394	5.500	6.603
Accountantskosten	3.016	3.000	3.565
Kantoorkosten en drukwerk	911	1.500	789
Automatiseringskosten	10.433	5.000	4.278
Communicatie	5.367	3.500	3.651
Diverse verzekeringen	2.155	1.200	2.157
Kopieerkosten	2.960	3.000	4.071
Bankkosten	435	250	635
Overige algemene kosten	185	5.300	0
Werk door derden	0	0	4.940
	33.856	28.250	30.689

Financiële lasten (13)

Financiële baten

Rentebaten	1.102	0	0
	1.102	0	0

Overige toelichtingen

Subsidies

Voor de over 2023 ontvangen subsidies zijn (voorlopige) beschikkingen ontvangen. De subsidies over voorgaand jaar (2022) zijn ongewijzigd vastgesteld.

Bestuurdersbeloning

De bestuurders genieten geen beloning (onbezoldigd).

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huurverplichting Almere

De huurverplichting met betrekking tot de huisvesting in Almere bedraagt circa € 10.000,- (exclusief servicekosten) per jaar. De huurovereenkomst loopt tot en met 30 april 2026 en is stilzwijgend verlengd voor 5 jaar. De opzegtermijn is minimaal 12 maanden.

Huurverplichting Lelystad

De huurverplichting met betrekking tot de huisvesting in Lelystad bedraagt circa € 22.250,- (exclusief servicekosten) per jaar. De huurovereenkomst loopt 2 x 5 jaar tot 1 september 2027 en is stilzwijgend verlengd voor 5 jaar. De opzegtermijn is minimaal 6 maanden.

Huurverplichting kopieerapparaten Lelystad en Almere

Een huurovereenkomst (langlopende financiële verplichting) is aangegaan voor een jaarlijks bedrag tot circa € 3.000 voor twee kopieerapparaten.

Ondertekening

Ondertekening

Lelystad, 19 februari 2024

J.M.J. Meesters

R. Hussien

A. Merkelbach

E. Peterse

W.R.M.J. Meessen

STAAT VAN BATEN EN LASTEN	Jaar 2023	Jaar 2023	Jaar 2023	Uitsplitsing jaar 2023 naar activiteit				Lelystad Totaal	Urk WGA	Noordoostp older WGA	Dronten WGA	Zeevolde WGA	St. BGFB overige en algemeen
	Begroort 100%	Werkelijk tm Q4 2023	Verschil begroting en werkelijk	Almere WGA	Almere Preventie Gelijke Behandeling	Almere Preventie Regenboog stad	Almere Totaal						
BATEN													
WGA gemeente Almere	167.739	167.739	0	167.739	0	0	167.739						
WGA gemeente Lelystad	62.522	66.975	-4.453				66.975						
WGA gemeente Dronten	33.035	32.000	1.035				0		32.000				
WGA gemeente Noordoostpolder		36.996	0				0			36.996			
WGA gemeente Urk	16.526	9.796	6.730				0				9.796		
WGA gemeente Zeevolde	17.972	17.617	355				0					17.617	
Overschot subsidie	0	0	0				0					0	0
SUBTOTAAL WGA & preventie gemeenten	334.790	331.123	3.667	167.739	0	13.686	13.686						
Preventie Almere, Regenboogstad	10.000	13.686	-3.686	0	0	13.686	0						
Preventie Almere, Gelijke behandeling	82.780	82.780	0	82.780	0	0	82.780						
Preventie Lelystad, Regenboogstad	45.000	47.325	-2.325				0	47.325					
Preventie Lelystad, Gelijke behandeling	30.855	33.053	-2.198				33.053						
Overige inkomsten workshops en gaslessen	2.500	4.159	-1.659		1.257		1.257	477					
Overige inkomsten	500	456	44				0						2.425
Veilige wijken	0	22.125	-22.125				0						456
Ministerie BZ	0	15.000	-15.000				0						22.125
Portieum	0	3.300	-3.300				0						15.000
Almere Generatieproeverij	0	3.806	-3.806				0						3.300
Rentebaten	0	1.102	-1.102				0						3.806
SUBTOTAAL	171.635	226.792	-55.157	167.739	84.037	13.686	265.462	47.325	33.530	66.975	9.796	17.617	48.214
TOTAAL INKOMSTEN	506.425	557.915	-51.490	167.739	84.037	13.686	265.462	47.325	33.530	66.975	9.796	17.617	48.214
TOTAAL INKOMSTEN NA OVERSCHOT		557.915											
LASTEN	€												
PERONEEL													
Loonkosten personeel	350.000	276.716	73.282										
Sociale lasten	0	44.246	-44.246										
Pensioenpremies	0	25.070	-25.070										
Inhuur freelance	4.500	43.052	-38.552	19.994			19.994						
Totale loonkosten	354.500	389.086	-34.586	19.994	0	0	19.994	0	0	7.841	1.176	1.960	0
Ziekteverzuim verzekering	5.000	-13.391	18.391										
Reiskosten betaalde medewerkers	9.000	13.238	-4.238										
Overige personeelskosten	0	2.173	-2.173										
Vergoeding vrijwilligers	2.000	3.017	-1.017										
Andere kosten	9.500	3.578	5.922										
TOTAAL PERSONEELSKOSTEN	380.000	397.701	-17.701	19.994	0	0	19.994	0	0	7.841	1.176	1.960	0
HUIJVESTING													
Kantoor Lelystad, huur en servicekosten	25.000	32.508	-7.508										
Kantoor Lelystad, energie en water	3.500	3.793	-293										
Kantoor Almere, huur en servicekosten	12.000	10.501	1.499										
Kantoor Almere, energie en water	2.500	0	2.500										
Schoonmaak, beheer, kantine	6.000	814	5.186										
TOTAAL HUIJVESTING	49.000	43.530	5.470	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ORGANISATIEKOSTEN													
Accountantcontrole	3.000	3.016	-16	907	454	74	1.435	256	181	362	200	53	95
Bestuur	1.500	655	845										

FAIRnumbers
Paraaf voor
waarmarkingsdoelinden

Verzekeringen	1.200	2.155	-955	907	454	74	1.435	362	181	256	799	173	200	53	95	0
Kantoorbenodigdheden, porti	1.500	911	589													
Salarisadministratie, boekhouding, jaarrekening	5.500	8.394	-2.894													
Bankkosten	250	435	-185													
Internet en telefoon	3.500	5.387	-1.887													
Kopieerapparaat en afdrukkosten	3.000	2.960	40													
Afschrijvingen inventaris en ICT	3.500	3.113	387													
ICT systeembeheer	5.000	10.433	-5.433													
FG	2.500	0	2.500													
Interne activiteiten	2.000	0	2.000													
Overige kosten	800	185	615													
TOTAAL ORGANISATIE	33.250	37.624	-4.374	907	454	74	1.435	362	181	256	799	173	200	53	95	0
SUBTOTAAL Personeel, huisvesting, organisatie	€ 462.250	€ 478.955	-€ 16.605	€ 20.901	€ 454	€ 74	€ 21.429	€ 8.203	€ 181	€ 256	€ 8.640	€ 4.093	€ 4.512	€ 1.229	€ 2.055	€ 0
<i>Doorberekening personeel, huisvesting en organisatie naar projecten</i>		133.061	75.488	9.026	217.575	52.700	28.634	41.159	122.493	25.967	28.563	7.790	12.983	€ 0	21.525	€ 0
AKTIVITEITEN																
WGA, meldpunt, klachtbehandeling en registratie	9.000	9.141	-141	4.662	0	0	4.662	1.828	0	0	1.828	914	1.006	274	457	0
WGA, naamsbekendheid en meldingsbereidheid	6.000	15.639	-9.639	8.011	0	0	8.011	3.142	0	0	3.142	1.571	1.728	402	785	0
WGA, rapportage, monitoring, onderzoek	6.000	1.134	4.866	578	0	0	578	227	0	0	227	113	125	34	57	0
Preventie Almere, Gelijkke behandeling	6.500	11.071	-4.571	0	11.071	0	11.071	0	4.286	0	4.286	0	0	0	0	0
Preventie Lelystad, Gelijkke behandeling	2.500	4.286	-1.786	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Preventie Almere, Regenboogstad	4.000	1.635	2.365	0	1.635	0	1.635	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Preventie Lelystad, Regenboogstad	9.000	8.211	789	0	0	0	0	0	0	8.211	8.211	0	0	0	0	0
Veilige wijken	0	21.398	-21.398	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21.398
Overige activiteiten en actualiteit	1.175	712	463	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	712
Woningmarktdiscriminatie	0	1.748	-1.748	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.748
Porteurn	0	3.806	-3.806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.806
Almere Generatieproeverij	0	1.893	-1.893	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.893
TOTAAL AKTIVITEITEN	44.175	80.874	-36.499	13.251	11.071	1.635	25.957	5.197	4.286	8.211	17.694	2.598	2.859	710	1.299	29.557
TOTAAL UITGAVEN	506.425	559.529	-53.104	167.213	87.013	10.735	264.961	66.100	33.101	49.626	148.827	32.658	35.934	9.729	16.337	51.082
SALDO BATEN EN LASTEN	€ 0	-€ 1.614	€ 1.614	€ 526	-€ 2.976	€ 2.951	€ 501	€ 875	€ 429	-€ 2.301	-€ 997	-€ 658	€ 1.062	€ 67	€ 1.280	-€ 2.868
Continuïteitsreserve		-1.117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-658	1.062	67	1.280	-2.868
Bestemmingsreserve overgangsregeling		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bestemmingsreserve dialoogactiviteiten, Lelystad		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egalisatiereserve Almere		501	-2.976	526	-2.976	2.951	501	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egalisatiereserve Lelystad		-997	0	0	0	0	0	875	429	-2.301	-997	0	0	0	0	0
SALDO NA RESULTAATBEPALING	€ 0	€ 1	€ 1.614	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0



FAIR NUMBERS

AUDIT | ACCOUNTING | TAX

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland te Lelystad gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bureau Gelijke Behandeling Flevoland, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport geen andere informatie.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hoevelaken, 21 maart 2024

FAIRnumbers



C. van Eijs RA